I. T. E. BLAISE PASCAL

Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali
Informatica e Telecomunicazioni

Via Napoli km 0,700 Foggia, FG 71122 - Italia 0881 711773 FAX: 0881 749436
Codice Fiscale 94001210718 - Codice Meccanografico FGTD08000A
Mail fgtd08000a@istruzione.it - Mail Certificata fgtd08000a@pec.istruzione.it

Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

AI DOCENTI

OGGETTO : PERCORSO ALS a.s. 2017-18 candidatura tutor scolastico classe 3A

Nei percorsi in alternanza la funzione tutoriale è preordinata alla promozione delle competenze degli studenti e al raccordo tra l'istituzione scolastica o formativa, il mondo del lavoro e il territorio. La funzione tutoriale personalizzata per gli studenti in alternanza è svolta dal docente tutor scolastico interno.

A tal fine, per individuare tale figura, si chiede

- un docente interno

I docenti interessati a ricoprire tale ruolo, possono comunicare la propria disponibilità (in carta semplice con allegato proprio curriculum vitae, indirizzata al DS) entro le ore **12.00 di SABATO 13 gennaio 2018** all'ufficio protocollo.

Il docente tutor interno, designato da questa istituzione scolastica tra coloro che ne abbiano fatto richiesta svolgerà i seguenti compiti:

1. Contattare i tutor esterni e definire le modalità d'inserimento degli alunni in azienda.
2. Coprogettare e concordare con il C.D.C il percorso
3. Definire, in collaborazione con i tutor esterni, i compiti e le attività che dovranno svolgere gli alunni in azienda.
4. Seguire gli alunni nel percorso di ASL (si consiglia almeno una visita al giorno in azienda da parte del tutor scolastico durante lo stage)anche fuori del territorio per periodi continuativi.
5. Verificare gli apprendimenti e l'acquisizione delle competenze operative con il tutor esterno e successivo monitoraggio.
6. Svolgere il ruolo di assistenza e guida degli studenti e verificare, con la collaborazione del tutor esterno il corretto svolgimento del percorso in alternanza.
7. Riferire costantemente al consiglio di classe
8. Uso piattaforma SIDI

I. T. E. BLAISE PASCAL

Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali
Informatica e Telecomunicazioni

Via Napoli km 0,700 Foggia, FG 71122 - Italia 0881 711773 FAX: 0881 749436
Codice Fiscale 94001210718 - Codice Meccanografico FGTD08000A
Mail fgtd08000a@istruzione.it - Mail Certificata fgtd08000a@pec.istruzione.it

Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

Curerà la seguente Modulistica

- ✓ **Convenzione** tra istituto e azienda in duplice copia, firmata dal Dirigente Scolastico e dall'azienda con relativi timbri e compilata in ogni parte.(in collaborazione con l'assistente amministrativo designato al percorso)
- ✓ **Patto formativo** in duplice copia firmato dal Dirigente Scolastico, dallo studente, dal genitore e dall'azienda.(in collaborazione con l'assistente amministrativo designato al percorso)
- ✓ **Registro presenze** firmato dall'alunno giornalmente, controfirmato dal tutor aziendale e a fine percorso dal tutor scolastico e dal Dirigente Scolastico .
- ✓ **Relazione finale** compilata da tutor aziendale, studente, tutor scolastico

Prima dell'avvio dello stage aziendale **è necessario** incontrare le famiglie degli alunni selezionati per informarli dell'attività che andranno a svolgere e dell'azienda presso cui saranno ospitati. Contestualmente sarà firmato il patto informativo.

Il docente referente del percorso della suddetta classe è la : prof.ssa Cavallone A.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con i tutor interni. L'entità massima del compenso è quella prevista dal progetto o dalle normative in vigore se più restrittive e sarà erogato al termine della prestazione previo controllo della documentazione relativa al percorso..

Foggia, 11 gennaio 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuliarosa Trimboli